



**Instituto de Previsión Social
Consejo de Administración**

Acta N° 063/2023 de fecha 26 de septiembre de 2023

RESOLUCIÓN C.A. N° 063-012/2023

POR LA QUE SE APRUEBA E IMPLEMENTA EL PLAN 100 DÍAS Y MÁS “IPS TRABAJA PARA ESTAR MEJOR”, EN EL INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL.

VISTO: El Expediente Digital identificado como CA N° 2078/2023, recepcionado en la Secretaría del Consejo de Administración, en fecha 21 de setiembre de 2023, que contiene la Nota Interna PR/GDT/N° 048/2023, de fecha 20 de setiembre de 2023, de la Gerencia de Desarrollo y Tecnología, por el que se eleva a consideración de la Máxima Autoridad, el proyecto de Resolución "POR LA QUE SE APRUEBA E IMPLEMENTA EL PLAN 100 DÍAS Y MÁS IPS, TRABAJA PARA ESTAR MEJOR, EN EL INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL; y

CONSIDERANDO: Que, por Memorando GDT/DPL/N° 040/2023, de fecha 20 de setiembre de 2023, la Dirección de Planificación, a través de la Gerencia de Desarrollo y Tecnología, remitió a la Secretaría del Consejo de Administración, el Informe Final del Plan 100 Días y Más, “IPS Trabaja Para Estar Mejor”, para su aprobación de implementación;

Que, la redacción del mismo se realizó en base al taller realizado en el CREAM el día sábado 02 de setiembre de 2023, donde se ajustaron los indicadores, líneas de base y metas de acuerdo a las acciones establecidas;

Que, la metodología del taller, se diseñó para definir las líneas de acción en 7 mesas de trabajo; 5 de ellas correspondientes a las Gerencias, 1 compuesta por el Gabinete de Presidencia y la última mesa conformada por los Asesores y Directores dependientes directamente de la Presidencia. Cada mesa ha compartido con el pleno sus propuestas de acción e intercambiado pareceres sobre la factibilidad de implementación de cada línea y la necesidad de un trabajo multidisciplinario y articulado enfocado principalmente en la satisfacción de los asegurados;

Que, la presentación de las primeras acciones a realizar en el Instituto de Previsión Social, representa un gran “Desafío y Responsabilidad”, ante la necesidad urgente de recuperar la solidez institucional, tanto a nivel de las Prestaciones de Salud, de las Prestaciones Económicas, como también de la Gestión Administrativa y Financiera, con procesos transparentes, que generen confianza a los asegurados y a la sociedad en general;

**FDO.: DR. JORGE MAGNO BRÍTEZ ACOSTA, PRESIDENTE
DR. CARLOS ALBERTO PEREIRA OLMEDO / DR. ANIBAL MANUEL DE LOS RÍOS BOGADO
ABG. MIGUEL ÁNGEL DOLDÁN MARTINEZ / LIC. VÍCTOR EDUARDO INSFRÁN DIETRICH
SR. JOSÉ JARA ROJAS. MIEMBROS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN
MG. C.P. GRACIELA CONCEPCIÓN NUÑEZ RODAS. Secretaria Interina del Consejo de Administración**

El presente instrumento es de carácter público, garantizando la transparencia de la gestión pública. Se podrá acceder al mismo de forma libre, conforme a la reglamentación legal vigente que rige la materia, en atención al principio de publicidad de la administración pública, con excepción de aquellos documentos que por su naturaleza, su acceso se encuentre restringido por la Ley.



**Instituto de Previsión Social
Consejo de Administración**

Acta N° 063/2023 de fecha 26 de septiembre de 2023

RESOLUCIÓN C.A. N° 063-012/2023

Que, en la presente Sesión, la Máxima Autoridad procedió al análisis de los antecedentes señalados precedentemente y determinó dar curso favorable a la propuesta elevada por la Gerencia de Desarrollo y Tecnología; disponiendo asimismo, que el PLAN 100 DÍAS Y MÁS - "IPS TRABAJA PARA ESTAR MEJOR", EN EL INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL, pueda ser modificado y/o ampliado, conforme a las sugerencias a ser realizadas por los Miembros del Consejo de Administración, las cuales serán encomendadas a la Dirección de Planificación, a través de la Gerencia de Desarrollo y Tecnología, para su implementación inmediata en el referido Plan. Así también, dispuso encomendar a la Gerencia de Desarrollo y Tecnología, a través de la Dirección de Planificación, la realización de las actividades que correspondan, a los efectos de elevar a conocimiento del Consejo de Administración, el informe referente a los avances ejecutados en los primeros 30 (treinta) días del inicio del PLAN en cuestión;

Por tanto, en uso de sus atribuciones;

**EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL
INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL**

R E S U E L V E:

- 1º) Aprobar el PLAN 100 DÍAS Y MÁS - "IPS TRABAJA PARA ESTAR MEJOR", EN EL INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL, conforme al Anexo, el cual se encuentra refrendado por la Secretaría Interina del Consejo de Administración, y las Áreas Técnicas respectivas, que consta de 40 (cuarenta) fojas y se adjunta a la presente Resolución.-----
- 2º) Establecer que todas las dependencias implementen las acciones correspondientes a sus áreas de acuerdo al PLAN 100 DÍAS Y MÁS - "IPS TRABAJA PARA ESTAR MEJOR", EN EL INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL, a partir de la fecha de la presente Resolución.-----
- 3º) Establecer que el PLAN 100 DÍAS Y MÁS - "IPS TRABAJA PARA ESTAR MEJOR", EN EL INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL, aprobado en el presente acto administrativo, podrá ser modificado y/o ampliado, conforme a las sugerencias realizadas por los Miembros del Consejo de Administración, las cuales serán

**FDO.: DR. JORGE MAGNO BRÍTEZ ACOSTA, PRESIDENTE
DR. CARLOS ALBERTO PEREIRA OLMEDO / DR. ANIBAL MANUEL DE LOS RÍOS BOGADO
ABG. MIGUEL ÁNGEL DOLDÁN MARTINEZ / LIC. VÍCTOR EDUARDO INSFRÁN DIETRICH
SR. JOSÉ JARA ROJAS. MIEMBROS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN
MG. C.P. GRACIELA CONCEPCIÓN NUÑEZ RODAS. Secretaria Interina del Consejo de Administración**

El presente instrumento es de carácter público, garantizando la transparencia de la gestión pública. Se podrá acceder al mismo de forma libre, conforme a la reglamentación legal vigente que rige la materia, en atención al principio de publicidad de la administración pública; con excepción de aquellos documentos que por su naturaleza, su acceso se encuentre restringido por la Ley.



**Instituto de Previsión Social
Consejo de Administración**

Acta N° 063/2023 de fecha 26 de septiembre de 2023

RESOLUCIÓN C.A. N° 063-012/2023

encomendadas a la Dirección de Planificación, a través de la Gerencia de Desarrollo y Tecnología, para su implementación inmediata en el referido Plan.-----

- 4º) Encomendar a la Gerencia de Desarrollo y Tecnología, a través de la Dirección de Planificación, la realización de las actividades que correspondan, a los efectos de elevar a conocimiento del Consejo de Administración, el informe referente a los avances ejecutados en los primeros 30 (treinta) días del inicio del PLAN 100 DÍAS Y MÁS - "IPS TRABAJA PARA ESTAR MEJOR", EN EL INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL.-----
- 5º) Encomendar, el control y la evaluación del cumplimiento de las acciones en el plazo de 100 días a partir de la aprobación de la presente Resolución, a través de la Dirección de Planificación dependiente de la Gerencia de Desarrollo y Tecnología.-----
- 6º) Establecer que la Gerencia de Desarrollo y Tecnología, es la responsable de la integridad del expediente físico y su coherencia con la versión digital registrada para el tratamiento por parte del Consejo de Administración.-----
- 7º) Comunicar a quienes corresponda y archivar.-----
SC/fm/jo.-

FDO.: DR. JORGE MAGNO BRÍTEZ ACOSTA, PRESIDENTE

DR. CARLOS ALBERTO PEREIRA OLMEDO / DR. ANIBAL MANUEL DE LOS RÍOS BOGADO

ABG. MIGUEL ÁNGEL DOLDÁN MARTINEZ / LIC. VÍCTOR EDUARDO INSFRÁN DIETRICH

SR. JOSÉ JARA ROJAS. MIEMBROS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

MG. C.P. GRACIELA CONCEPCIÓN NUÑEZ RODAS. Secretaria Interina del Consejo de Administración



INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL



GOBIERNO DEL
PARAGUAY

PARAGUÁI
REKUÁI

PLAN

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL

IPS TRABAJA
PARA ESTAR MEJOR!

100
Días
Y MÁS!

DR. JORGE BRITTEZ

Presidente

Consejo de Administración
Instituto de Previsión Social

LIC. RODRIGO FRETEZ

Gerencia de Desarrollo y Tecnología

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
LIC. RODRIGO RAUL FRETEZ
Gerente
Gerencia de Desarrollo y Tecnología

MGTR. DRA. PATRICIA GIMENEZ

Dirección Planificación

Instituto de Previsión Social
Mgtr. Btoq. Patricia Gimenez Leon
Directora
Dirección de Planificación

SETIEMBRE - 2023



INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL



GOBIERNO DEL
PARAGUAY

PARAGUÁI
REKUÁI

Dr. Jorge Brítez, Presidente

Dr. Carlos Morínigo, Gerente de Salud

Lic. Rodrigo Fretez, Gerente de Desarrollo y Tecnología

Econ. Luis Cardozo, Gerente de Administración Financiera

Lic. Jaime Caballero, Gerente de Abastecimiento y Logística

Abog. Vanessa Cubas, Gerente de Prestaciones Económicas

Coordinación General de la Edición del Documento:

Mgtr. Dra. Patricia Giménez León,
Directora de Planificación

Consolidación del documento:

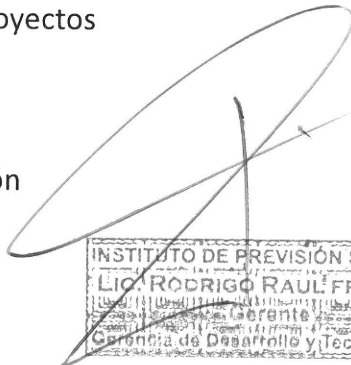
Lic. Maureen Eisenhut
Departamento de Planificación y Evaluación

Diseño de Presentación del documento:

Arq. Cristina Cabrera,
Departamento de Coordinación de Proyectos

Revisión Final:

Mgtr. Lic. Carlos Rino Cubas
Coordinación Dirección de Planificación


INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
LIC. RODRIGO RAUL FRETEZ
Gerente de Desarrollo y Tecnología


INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
Mgtr. Dra. Patricia Giménez León
Secretaría Interna del
Consejo de Administración


Instituto de Previsión Social
Mgtr. Lic. Carlos Rino Cubas
Directora
Dirección de Planificación



INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL



GOBIERNO DEL
PARAGUAY

PARAGUÁI
REKUÁI

Nuestra Visión

“Ser la Institución que administra el Seguro Social, con amplia cobertura, garantizando la sostenibilidad del sistema, en base al continuo perfeccionamiento de la gestión, contribuyendo al desarrollo del país”.

Nuestra Misión

“Garantizar, oportuna y eficientemente, las prestaciones del Seguro Social, con calidad y calidez en el servicio, a nuestros asegurados”.

Nuestros Valores

Honestidad

Integridad

Responsabilidad

Respeto

Solidaridad

Servicio

Transparencia

Eficiencia

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
Mg. C. P. Graciela Nolasco
Secretaría General de
Consejo de Administración

Instituto de Previsión Social
Mgtr. Bto. Patricia Giménez León
Directora
Dirección de Planificación

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
LIC. RODRIGO RAÚL FRETEZ
Gerente

PRESENTACIÓN

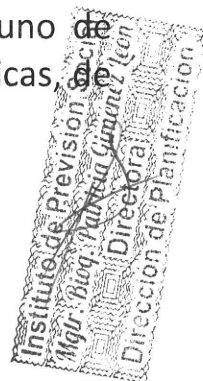
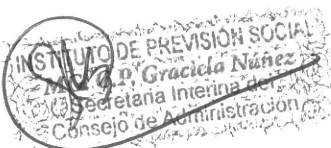
PLAN 100 DÍAS FORTALECIMIENTO DE SERVICIOS IPS

La presentación de las primeras acciones a realizar en el Instituto de Previsión Social, representa un gran “Desafío y Responsabilidad”, en mi gestión como Presidente del IPS, ante la necesidad urgente de recuperar la solidez institucional, tanto a nivel de las Prestaciones de Salud, de las Prestaciones Económicas, como también de la Gestión Administrativa y Financiera, con procesos transparentes, que generen confianza en los Asegurados y la sociedad en general.

El Plan de Gobierno 2023-2028 y su Hoja de Ruta para los primeros 100 días, se enmarcan en la Constitución Nacional, teniendo como pilares la “Protección del derecho a la vida, el ambiente saludable, la libertad, la igualdad ante la ley, la protección a la familia y la niñez, la salud, la educación integral, el trabajo y el empleo digno, la seguridad social, la defensa de nuestro patrimonio lingüístico y cultural”. En consonancia con el Plan y entendiendo que el Pilar de la Seguridad Social, incluido su componente de Salud, descansan en la Misión del Instituto de Previsión Social, tomando el desafío de estos Primeros 100 días de Gobierno, para instalar **“Un Nuevo Modelo de Gestión”**, con el que apuntamos a la mejora en la calidad de la atención de nuestros asegurados, descentralizando los servicios, fortaleciendo la gobernanza; y mejorando la gestión y articulación interinstitucional apuntando a la transformación digital del IPS.

La ejecución de este Plan nos exige estar a la altura de los deberes constitutivos del Instituto de Previsión Social, cuyo cumplimiento se materializará en el hacer de cada uno de los que formamos esta casa. Las metas que alcanzaremos serán el reflejo del compromiso asumido, desde el primer día, por cada uno de nosotros, será la suma de los esfuerzos, de las buenas prácticas, de la transparencia y la honestidad en todos los niveles del IPS.

Dr. Jorge Brítez
Presidente del IPS



CONSTRUCCIÓN DEL PLAN

PLAN 100 DÍAS FORTALECIMIENTO DE SERVICIOS IPS

La construcción participativa de los planes, constituye un factor de éxito, por lo cual, la Dirección de Planificación Institucional, ha tomado el liderazgo para la realización del Taller "Plan 100 Días y Más" desarrollado el día sábado 2 de septiembre de 8:00 a 16:00 en el CREAM, en la ciudad de San Bernardino con la participación del Presidente de la Previsional, los 5 Gerentes, 28 Directores, Coordinadores, Asesores; y funcionarios de apoyo la Dirección de Planificación.

La metodología del taller, se diseñó para definir las principales estrategias en 7 mesas de trabajo; 5 de ellas correspondientes a las Gerencias, 1 compuesta por el Gabinete de Presidencia y la última mesa conformada por los Asesores y Directores dependientes directamente de la Presidencia. Cada mesa ha compartido con el pleno sus propuestas de acción e intercambiado pareceres sobre la factibilidad de implementación de cada línea y la necesidad de un trabajo multidisciplinario y articulado enfocado principalmente en la satisfacción de los asegurados.

Se anexa a continuación el resultado de cada mesa de trabajo, así mismo posterior al taller se han realizado reuniones técnicas de trabajo con Gerencias y Direcciones cuya intervención requería lectura, revisión y validación del llenado final de la planilla de construcción del Plan 100 días (que se adjunta) para llevar adelante sus acciones, y el monitoreo correspondiente con sus indicadores y metas a nivel de resultados.





INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL



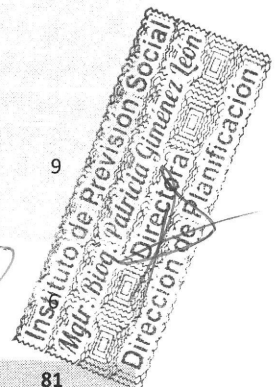
GOBIERNO DEL
PARAGUAY

PARAGUÁI
REKUÁI

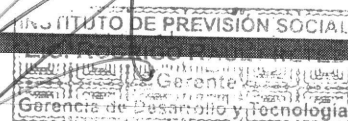
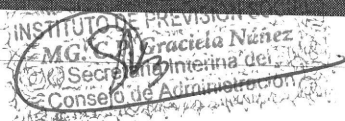
PLAN DE ACCIÓN 100 DÍAS

CONSOLIDADO

AREA	RESPONSABLE	OBJETIVO	NUMERO DE ACTIVIDADES
1- PRESIDENCIA	Dr. Jorge Brítez	OE 3- Impulsar reformas legales orientadas a mejorar la calidad del gastos, aumentar el rendimiento y seguridad de las inversiones, a fin de garantizar la sostenibilidad del sistema. OE 4: Optimizar la gestión administrativa, a través de modelos innovadores y tecnológicos.	19
2- GERENCIA DE SALUD	Dr. Carlos Morínigo	OE 2- Estructurar una red integrada e integral de servicios de salud, con enfoque preventivos y asistenciales, contemplando la ampliación de la población objetivo y la demografía.	21
3- GERENCIA DE DESARROLLO Y TECNOLOGÍA	Lic. Rodrigo Fretez	OE 1. Ampliar la población obligada al seguro social integral, priorizando la formalización, promoviendo la educación, la inclusión de nuevos colectivos y modalidades de trabajo. OE2: Estructurar una red integrada e integral de servicios de salud, con enfoques preventivos y asistenciales, contemplando la ampliación de la población objetivo y la demografía. OE 4: Optimizar la gestión administrativa, a través de modelos innovadores y tecnológicos.	13
4- GERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Econ. Luis Cardozo	OE 3- Impulsar reformas legales orientadas a mejorar la calidad del gastos, aumentar el rendimiento y seguridad de las inversiones, a fin de garantizar la sostenibilidad del sistema. OE 4: Optimizar la gestión administrativa, a través de modelos innovadores y tecnológicos.	13
5- GERENCIA DE ABASTECIMIENTO Y LOGÍSTICA	Abg. Jaime Caballero	OE 4: Optimizar la gestión administrativa, a través de modelos innovadores y tecnológicos.	9
6- GERENCIA PRESTACIONES ECONÓMICAS	Abog. Vanessa Cubas	OE 4: Optimizar la gestión administrativa, a través de modelos innovadores y tecnológicos.	
TOTAL ACTIVIDADES			81

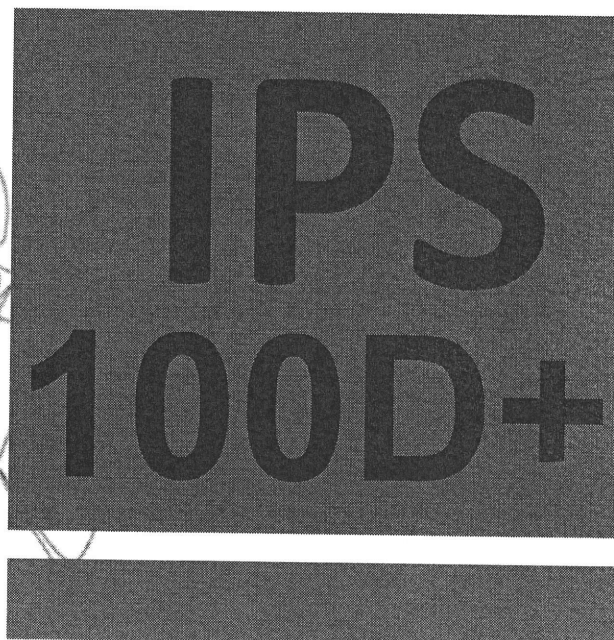


SETIEMBRE - 2023



METAS Y ACCIONES

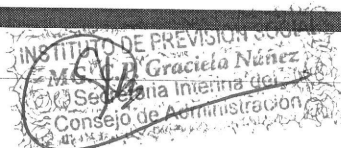
AREAS DE PRESIDENCIA



DR. JORGE BRÍTEZ
Presidencia



SETIEMBRE - 2023





INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL



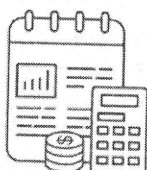
GOBIERNO DEL
PARAGUAY | PARAGUÁI
REKUÁI

PLAN 100 DÍAS - IPS TRABAJA PARA ESTAR MEJOR

Las diferentes áreas tanto misionales como de apoyo apuntan principalmente a la implementación de acciones efectivas en la mejora de los servicios directos a nuestros asegurados en lo que respecta tanto a las Prestaciones de Salud como a las Prestaciones Económicas.

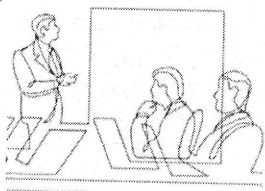
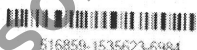
ÁREAS DE PRESIDENCIA MEJORAS

SOSTENIBILIDAD FINANCIERA



1. Conformación de grupos de trabajo para acciones interinstitucionales
2. Análisis de la sostenibilidad del sistema del seguro social del IPS, con base en informes actuariales, financieros y jurídico.

GESTIÓN Y TRANSPARENCIA



3. Modificación de procesos y procedimientos de recepción y remisión de expedientes según la importancia de respuesta.
4. Implementación de la Firma Digital en el Sistema de Gobernanza de las instrucciones del Consejo como plan piloto en su primera etapa con la Dirección Operativa de Contrataciones.
5. Promoción de las Transmisión online de Sesiones del Consejo en el portal web institucional <https://www.ips.gov.py> (Youtube, Instagram)
6. Disponibilidad de las Resoluciones del Consejo de Administración que son de carácter público en la web institucional (<https://www.ips.gov.py>).

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
MG. Graciela Núñez
Secretaría Interna del
Consejo de Administración

Instituto de Previsión Social
Mgtr. Btoq. Patricia Giménez León
Directora
Dirección de

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
Gerente
Gerencia de Desarrollo y Tecnología

SEPTIEMBRE - 2023



INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL



GOBIERNO DEL
PARAGUAY

PARAGUÁI
REKUÁI

ÁREAS DE PRESIDENCIA MEJORAS

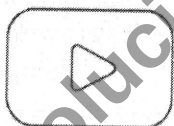


TALENTO HUMANO

7. Realización de mapeo del Talento Humano Contratado y Nombrado clasificados por profesión del Instituto de Previsión Social.
8. Reubicación de los recursos humanos según las necesidades institucionales mejorando así la calidad del servicio.

IPS
100D

ROSTRO HUMANO A LOS CIUDADANOS PLAN DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL



9. Capsulas de información, Generación de Podcast
10. Canal de comunicación a través de WhatsApp con dependencias internas del IPS
11. IPS te responde (Habilitación de un espacio radial y twitter)
12. Difusión de las actividades del Presidente en todas las Redes Sociales.
13. Noticiero IPS/Resumen Semanal, difusión de las principales actividades del IPS
14. Creación de un canal YouTube, IPS TV, Convenio con Educanal

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
MG. C.D. Graciela Núñez
Secretaría Interina de
Administración

Instituto de Previsión Social
Mgtr. Btoq. Patricia Gimenez Leon
Directora
DIRECCION DE PLANIFICACION

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
ING. CARLOS RAUL FRETEZ
Gerencia de Desarrollo y Tecnología

SETIEMBRE - 2023



INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL



GOBIERNO DEL
PARAGUAY

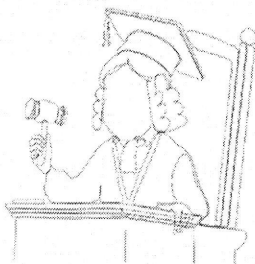
PARAGUÁI
REKUÁI

ÁREAS DE PRESIDENCIA MEJORAS

SISTEMAS DE CONTROL



15. Digitalización de los procesos judiciales.
16. Actualización oportuna de las actuaciones procesales en el Sistema de Gobernanza.
17. Fortalecer los mecanismos de control para garantizar el adecuado y oportuno impulso procesal en todas las actuaciones judiciales en donde el IPS intervenga como parte actora o demandada
18. Fortalecer las acciones de comunicación, distribución y supervisión de todos los trabajos asignados a la Asesoría Jurídica
19. Optimizar el diligenciamiento de las denuncias por presunto abuso sexual, remitidas por el Hospital Central



Resolución CA-11-2023

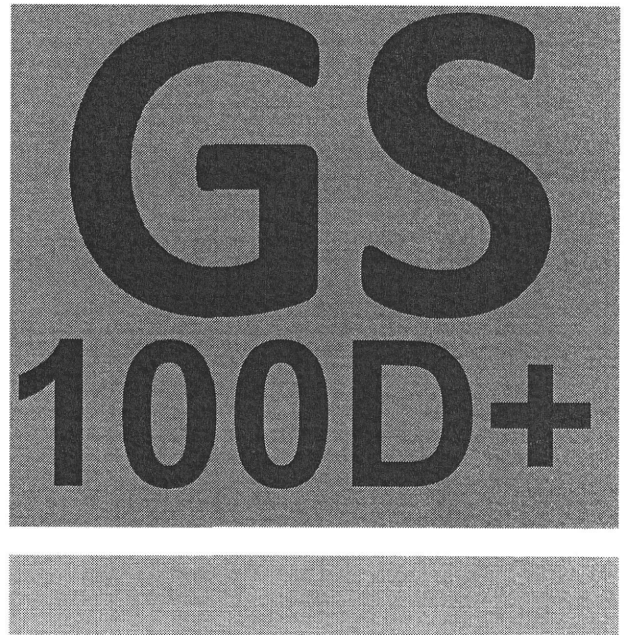
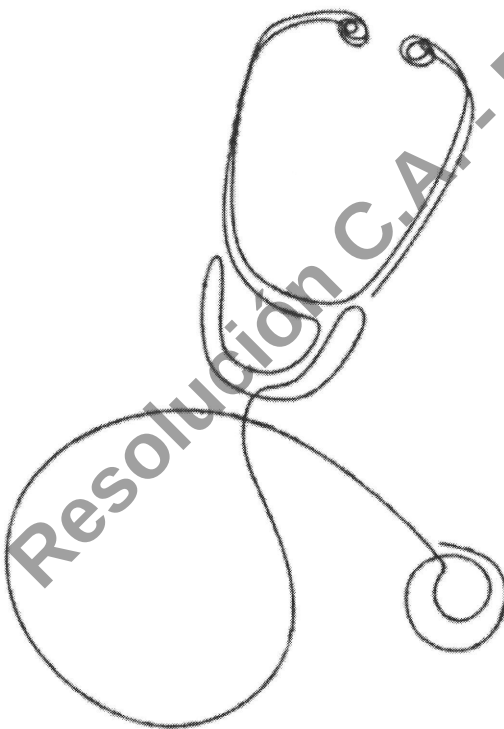
Instituto de Previsión Social
Mgtr. Btoq. Patricia Gimenez Leon
Directora
DIRECCION DE PLANIFICACION

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
LIC. RODRIGO RAUL FRETEZ
Gerente
Gerencia de Desarrollo Tecnológico

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
Mgtr. C. P. Graciela Nájera
Secretaria Interna del
Consejo de Administración

METAS Y ACCIONES

GERENCIA DE SALUD



DR. CARLOS MORINIGO

Gerente



SETIEMBRE - 2023



INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL



GOBIERNO DEL
PARAGUAY

PARAGUÁI
REKUÁI

PLAN 100 DÍAS - IPS TRABAJA PARA ESTAR MEJOR

SERVICIOS DE PRESTACIONES SANITARIAS – ACCIONES DE MEJORA GERENCIA DE SALUD



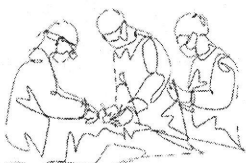
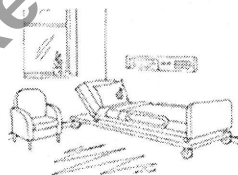
AUMENTAR OFERTAS DE CONSULTAS

20. Habilitación de consultas turno noche en (Hospital de Luque, Hospital 12 de Junio, Clínica Boquerón, Campo Vía (Capiatá), Nanawa, Yrendague, Unidad Sanitaria San Antonio y Unidad Sanitaria Villeta).
21. Optimización del sistema de agendamiento en el Centro de Atención Ambulatoria (CAA) con números recuperados.
22. Recuperación de turnos de consultas no confirmadas en todas las especialidades del Hospital Ingavi.
23. Ampliación de la Red Integral de Atención a la Diabetes (RIAD) con Atención Preferencial a Pacientes Adultos Mayores (Ampliación de núcleos de atención en la red de IPS)



AUMENTAR LA OFERTA DE INTERNACIÓN Y CIRUGÍA

24. Habilitación de más camas en el H. de 12 de Junio.
25. Implementar Red Antibiótico Terapia Ambulatoria, HC-CAA
26. Culminación de las obras del Hospital de Luque
27. Activar los servicios de Cirugía General, Neurocirugía, Traumatología, Urología dependientes del Dpto. Quirúrgico nuevamente en el HC
28. Disminución de lista de espera en cirugías de alta demanda.
29. Fortalecimiento del sistema de traslado de pacientes quirúrgicos de la Red interna y externa del IPS.



SETIEMBRE - 2023

Instituto de Previsión Social
Mgtr. Bloq. Patricia Giménez León
Directora
Gerencia de Planificación

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
Lic. RODRIGO RAUL FRÉTEZ
Gerente
Gerencia de Desarrollo y Tecnología



INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL



GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI REKUÁI

PLAN 100 DÍAS - IPS TRABAJA PARA ESTAR MEJOR

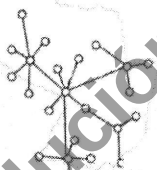
SERVICIOS DE PRESTACIONES SANITARIAS – ACCIONES DE MEJORA GERENCIA DE SALUD

PRIORIZAR ATENCIÓN A LOS ADULTOS MAYORES



30. Encaminar la habilitación de “La casa del ciudadano de oro” Clínica del Adulto mayor con atención individual y grupal con abordaje integral e intergeneracional
31. Potenciar el Programa Asurriesgo de la Casa de la Prevención
32. Reordenamiento y seguridad del estacionamiento del Hospital del Adulto Mayor (Buongermini)
33. Análisis de refuncionalización y habilitación del CREAM. (en conjunto con GDT, tarea 48)

AUMENTAR LA DESCENTRALIZACIÓN



34. Ampliación y remodelación de servicios en establecimientos del Área Interior
35. Convenios específicos en el marco de la Cooperación Interinstitucional entre el IPS y el MSPBS (integración PS. Coronel Bogado - PS. Arroyos y Esteros y U.S Iturbe servicio quirúrgico).

CALIDAD DE ATENCIÓN Y SEGURIDAD DEL PACIENTE



36. Elaboración de un programa de capacitación para la Gestión de cuidados de enfermería.
37. Elaboración y Control de un Plan para enfocar la humanización con el eslogan "Cuidando al cuidador".
38. Proyecto de expansión del Programa Hogar Taller (Guarderías) en Hospitales Cabeceras del Interior
39. Descentralización de la intervención del trabajador social en Clínicas Periféricas y Hospitales Regionales
40. Evaluación de los procesos de cuidados con calidad del paciente en servicios del Hospital Central, Control de Infecciones

SETIEMBRE - 2023



METAS Y ACCIONES

GERENCIA DE
DESARROLLO Y TECNOLOGÍA



GDT
100D+

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
MG. Graciela Nájera
Secretaria Interna del
Consejo de Administración

LIC. RODRIGO FRETEZ

Gerente

Instituto de Previsión Social
Mgtr. Bioq. Patricia Giménez León
Directora
Dirección de Planificación

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
LIC. RODRIGO RAUL FRETEZ
Gerente
Gerencia de Desarrollo y Tecnología

SEPTIEMBRE - 2023



INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL



GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI REKUÁI

PLAN 100 DÍAS - IPS TRABAJA PARA ESTAR MEJOR

GERENCIA DESARROLLO Y TECNOLOGÍA (GDT) ACCIONES DE MEJORAS

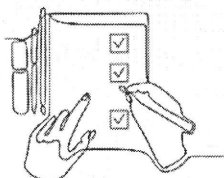


MEJORA DEL SISTEMA DEL CONTROL INTERNO

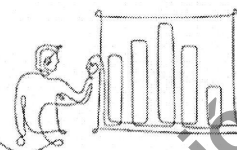


41. Coordinación de la Elaboración, Presentación y Seguimiento del Plan 100 Días "IPS Trabaja para Estar Mejor"

42. Coordinación de la Elaboración del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2023-2028.



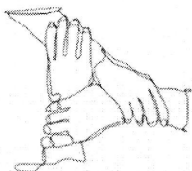
43. Implementación del Plan de las Normas de Requisitos Mínimos MECIP- del Sistema de Control Interno en la Institución (Análisis de la Estructura Organizacional, Procesos Administrativos, Control Interno, definición de indicadores, Medición de Riesgos, etc.)



44. Puesta en marcha del Tablero Control Gerencial del IPS

45. Análisis de documentos internos, organigramas y procedimientos existentes en el IPS relacionados con el Área de Salud.

COOPERACIÓN INTERSECTORIAL E INTERINSTITUCIONAL



46. Acompañamiento para la elaboración del Convenio con la DIBEN



47. Acompañamiento al Convenio con el MTESS, a través del CEDESS, con los 3 Programas de Promoción de la Seguridad Social mediante Capacitación Virtual, Dirigido a trabajadores, estudiantes y futuros Jubilados, (Tarea conjunta con la GAF-DAOP, tarea 64 y GPE-DAJ)

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
FMG: C. Graciela Núñez
Secretaría Interina del
Consejo de Administración

Instituto de Previsión Social
Lic. Patricia Gimenez Leon
Dirección de Planificación

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
LIC. RODRIGO RAUL FRETEZ
Gerente
Gerencia de Desarrollo y Tecnología

SEPTIEMBRE - 2023



INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL



GOBIERNO DEL
PARAGUAY

PARAGUÁI
REKUÁI

PLAN 100 DÍAS - IPS TRABAJA PARA ESTAR MEJOR

GERENCIA DESARROLLO Y TECNOLOGÍA (GDT) ACCIONES DE MEJORAS

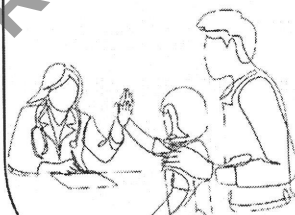
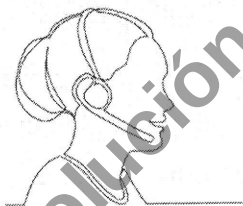


PRIORIZAR ATENCIÓN A LOS ADULTOS MAYORES



48. Análisis de refuncionalización del CREAM. *(en conjunto con GS, tarea 33)*
49. Lanzamiento de la App "Medicasa" para la Optimización de la Atención del Adulto Mayor en Domicilio.

MAYOR CALIDAD DE ATENCIÓN



50. Lanzamiento del Plan de Gestión de la Calidad Institucional (Proceso de Agendamiento, procesos críticos con los círculos de calidad)
51. Ajustes de Procesos de Agendamientos de los Establecimientos de Salud del IPS (Fortalecimiento del Centro de Atención al Usuario - Call Center y Procesos de Agendamientos).
52. Aplicación del Programa en Calidad y Calidez en Atención en el Área Ambulatoria (Calidad y seguridad del paciente).
53. Análisis de la RIISS del IPS para la Categorización por Niveles de los establecimientos de salud

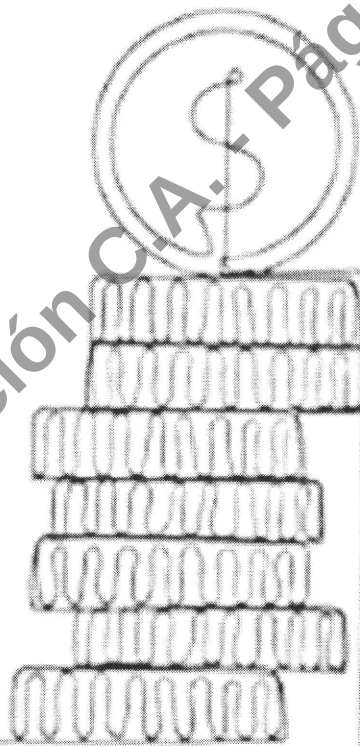
INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
MG. C. D. Graciela Núñez
Secretaría Interna del
Consejo de Administración

Instituto de Previsión Social
Mgtr. Btoq. Patricia Gómara León
Directora
Dirección de Planificación

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
LIC. RODRIGO RAUL FRETEZ
Gerente
Gerencia de Desarrollo y Tecnología

METAS Y ACCIONES

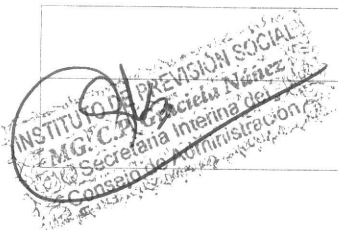
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA



GAF
100D+

ECON. LUIS CARDOZO

Gerente



SETIEMBRE - 2023



INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL



GOBIERNO DEL
PARAGUAY

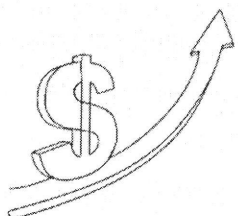
PARAGUÁI
REKUÁI

PLAN 100 DÍAS - IPS TRABAJA PARA ESTAR MEJOR

GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA (GAF) ACCIONES DE MEJORAS

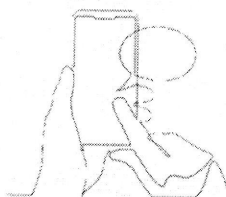
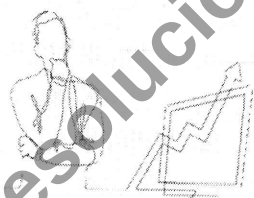
GAF
100D

AUMENTO DE LOS INGRESOS



54. Modificación de las reglamentaciones vigentes referente al porcentaje de transferencia a SENEPA para fortalecer los fondos de IPS
55. Elaboración de criterios de evaluación para el análisis de las entidades financieras para la inversión o colocación de los recursos financieros del Instituto.
56. Incorporación del producto financiero "Fondos Mutuos" al portafolio de inversiones.

MAYOR CALIDAD DE ATENCIÓN, FORTALECIMIENTO DE TICS



57. Optimización y eficiencia en la utilización de los sistemas de gestión financiera
58. Aplicación del procedimiento de reclamo judicial, a través de la implementación de la confección de certificados de deuda, mediante el uso de tecnología
59. Aplicación del procedimiento de gestión de cobro prejudicial, utilizando las herramientas tecnológicas para los reclamos (mensajería masiva de texto, remisión de correos)

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
Mgtr. Graciela Nolasco
Secretaria Interina del
Servicio de Administración

SEPTIEMBRE - 2023

Instituto de Previsión Social
Mgtr. Biagi Patricia Gimenez Leon
Directora
Gerente de Planificación
Gerente de Desarrollo y Tecnología



INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL

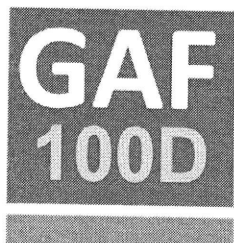


GOBIERNO DEL
PARAGUAY

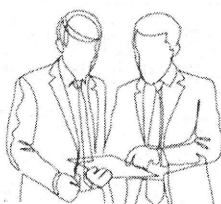
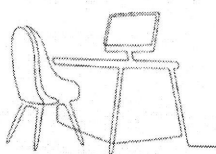
PARAGUAI
REKUAI

PLAN 100 DÍAS - IPS TRABAJA PARA ESTAR MEJOR

GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA (GAF) ACCIONES DE MEJORAS

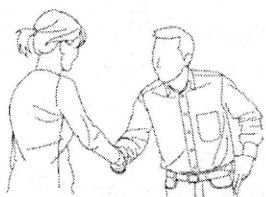


MEJORA DEL SISTEMA DEL CONTROL INTERNO



60. Ampliación de las funciones del ATH para control de los bienes de uso, con la implementación de un responsable por área.
61. Actualización del Reglamento Inmobiliario del Instituto de Previsión Social, aprobado por RCA N° 036-020/2013.
62. Fortalecimiento de los controles en proceso de pago de expedientes.
63. Depuración de cuentas contables.

COOPERACIÓN INTERSECTORIAL E INTERINSTITUCIONAL



64. Trabajo coordinado con el MTESS en la promoción de la cultura de la Seguridad Social. *(Torca conjunta con GDT tarea 47)*
65. Implementación de un Modelo de Control y supervisión de los aportantes basado en un trabajo conjunto y coordinado con el ministerio rector. (Convenio MTESS y IPS)
66. Formalización de un Convenio de Cooperación interinstitucional a fin de realizar capacitaciones y estudios conjuntos, además, implementar un proceso unificado para la inscripción patronal, entre el MTESS e IPS

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
Mgtr. Graciela Núñez
Secretaria Interina del
Consejo de Administración

Instituto de Previsión Social
Mgtr. Begoña Giménez León
Directora
Dirección de Planificación

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
Lic. RODRIGO RAUL FRETEZ
Gerente
Gerencia de Desarrollo y Tecnología

METAS Y ACCIONES

GERENCIA DE
ABASTECIMIENTO Y LOGÍSTICA



GAL
100D+

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
MG. C. V. Graciela Nájera
Secretaria Interna del
Consejo de Administración

ABG. JAIME CABALLERO

Gerente

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
Mgtr. Biog. Gabriela Jimenez Leon
Directora
Dirección de Planificación

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
LIC. RODRIGO RAUL FRETZ
Gerente
Gerencia de Desarrollo y Tecnología

SEPTIEMBRE - 2023



INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL



GOBIERNO DEL
PARAGUAY

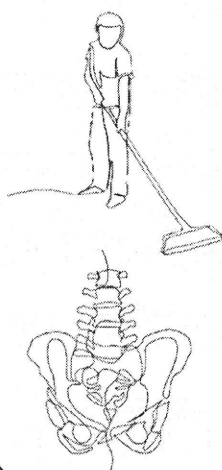
PARAGUÁI
REKUÁI

PLAN 100 DÍAS - IPS TRABAJA PARA ESTAR MEJOR

GERENCIA ABASTECIMIENTO Y LOGÍSTICA (GAL) ACCIONES DE MEJORAS

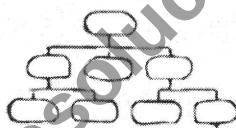


REDUCCIÓN DE COSTOS

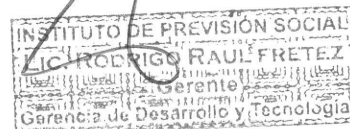


67. Reducción y optimización de los costos en los servicios de limpieza
68. Cancelación del Llamado actual para Compras de nuevas Bombas y realizar un nuevo llamado acorde con las necesidades actuales.
69. Optimización y reducción de costos de mantenimiento tercerizados de equipos biomédicos.

GESTIÓN Y TRANSPARENCIA



70. Modificación de la estructura organizacional de la DOP, según RCA 050-032/2023





INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL



GOBIERNO DEL
PARAGUAY | PARAGUÁI
REKUÁI

PLAN 100 DÍAS - IPS TRABAJA PARA ESTAR MEJOR

GERENCIA ABASTECIMIENTO Y LOGÍSTICA (GAL) ACCIONES DE MEJORAS

GAL
100D

MAYOR CALIDAD DE ATENCIÓN



71. Creación de nuevas plazas de estacionamiento y ordenamiento del acceso y salida vehicular del HEQ Ingavi



72. Provisión de medicamentos de uso en pacientes crónicos (hipertensos y diabéticos) para enfermedades prevalentes en toda la red



73. Mejora de la iluminación externa del Hospital Central

74. Mejora de la imagen del área de espera del transporte interno y paisajismo del Hospital Central

75. Mejoramiento de las calles internas en el Hospital Central.



SEPTIEMBRE - 2023

METAS Y ACCIONES

GERENCIA DE PRESTACIONES ECONÓMICAS

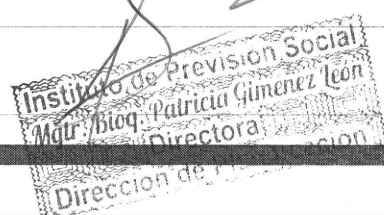
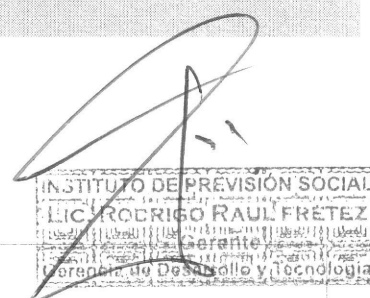


**GPE
100D+**

ABG. VANESSA CUBAS

Gerente

SETIEMBRE - 2023





INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL



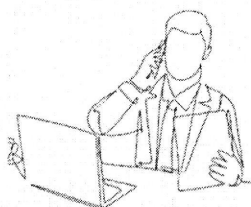
GOBIERNO DEL
PARAGUAY

PARAGUÁI
REKUÁI

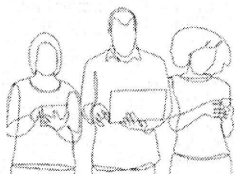
PLAN 100 DÍAS - IPS TRABAJA PARA ESTAR MEJOR

GESTIÓN PARA JUBILADOS Y PENSIONADOS GERENCIA DE PRESTACIONES ECONÓMICAS ACCIONES DE MEJORAS

MAYOR CALIDAD DE ATENCIÓN



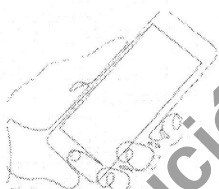
76. Reducción de procesos para la optimización de los tiempos de concesión de Beneficios al Jubilado (jubilación ordinaria, proporcionales y derecho habientes)



77. Firma de alianzas estratégicas con las empresas que facilitan la construcción de la historia laboral del trabajador.

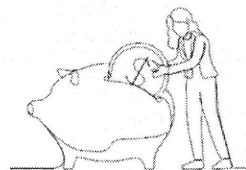
78. Automatización de la gestión de prestaciones económicas, mediante la adopción de TICs.

GESTIÓN Y TRANSPARENCIA



79. Creación de un registro de asociaciones y gremios de jubilados y pensionados para canalizar la comunicación de manera transparente e igualitaria

SOSTENIBILIDAD DE LOS FONDOS



80. Optimización de Recursos Económicos (Deuda por compensación económica y otros pagos)

81. Revisión y Modificación del reglamento para la Concesión de los Beneficios.

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
MG. C. D. Graciela Núñez
Secretaría Interina del
Consejo de Administración

Instituto de Previsión Social
Mgtr. Btoq. Patricia Guzmán León
Directora
Dirección de Planificación

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
LIC. RODRIGO RAUL FRETEZ
Gerente
Dirección de Desarrollo y Tecnología



INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL

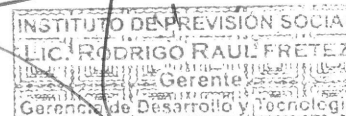
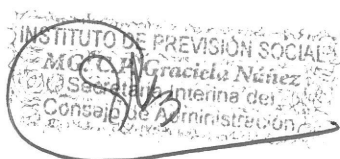


GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI REKUAI

PLAN DE ACCIÓN 100 DÍAS

CONSOLIDADO

AREA	RESPONSABLE	OBJETIVO	NUMERO DE ACTIVIDADES
1- Presidencia	Dr. Jorge Brites	OE 3- IMPULSAR REFORMAS LEGALES ORIENTADAS A MEJORAR LA CALIDAD DEL GASTOS, AUMENTAR EL RENDIMIENTO Y SEGURIDAD DE LAS INVERSIONES, A FIN DE GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD DEL SISTEMA.	19
		OE 4: OPTIMIZAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, A TRAVES DE MODELOS INNOVADORES Y TECNOLOGICOS.	
2- Gerencia de Salud	Dr. Carlos Morínigo	OE 2- ESTRUCTURAR UNA RED INTEGRADA E INTEGRAL DE SERVICIOS DE SALUD, CON ENFOQUE PREVENTIVOS Y ASISTENCIALES, CONTEMPLANDO LA AMPLIACIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETIVO Y LA DEMOGRAFIA.	21
3- Gerencia de Desarrollo y Tecnología	Lic. Rodrigo Fretez	OE 1. AMPLIAR LA POBLACIÓN OBLIGADA AL SEGURO SOCIAL INTEGRAL, PRIORIZANDO LA FORMALIZACIÓN, PROMOVRIENDO LA EDUCACIÓN, LA INCLUSIÓN DE NUEVOS COLECTIVOS Y MODALIDADES DE TRABAJO.	13
		OE2: ESTRUCTURAR UNA RED INTEGRADA E INTEGRAL DE SERVICIOS DE SALUD, CON ENFOQUES PREVENTIVOS Y ASISTENCIALES, CONTEMPLANDO LA AMPLIACIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETIVO Y LA DEMOGRAFÍA.	
		OE 4: OPTIMIZAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, A TRAVES DE MODELOS INNOVADORES Y TECNOLOGICOS.	
4- Gerencia Administrativa y Financiera	Econ. Luis Cardozo	OE 3- IMPULSAR REFORMAS LEGALES ORIENTADAS A MEJORAR LA CALIDAD DEL GASTOS, AUMENTAR EL RENDIMIENTO Y SEGURIDAD DE LAS INVERSIONES, A FIN DE GARNATIZAR LA SOSTENIBILIDAD DEL SISTEMA.	13
		OE 4: OPTIMIZAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, A TRAVES DE MODELOS INNOVADORES Y TECNOLOGICOS.	
5- Gerencia de Abastecimiento y Logística	Abg. Jaime Caballero	OE 4: OPTIMIZAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, A TRAVES DE MODELOS INNOVADORES Y TECNOLOGICOS.	9
6- Gerencia Prestaciones Económicas	Abog. Vanessa Cubas	OE 4: OPTIMIZAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, A TRAVES DE MODELOS INNOVADORES Y TECNOLOGICOS.	6
TOTAL ACTIVIDADES			81



PLAN DE ACCIÓN 100 DÍAS

PRESIDENTE DR. JORGE BRITZ

OBJETIVO ESTRATÉGICO CON EL QUE SE VINCULA: OE 3- Impulsar reformas legales orientadas a mejorar la calidad del gasto, aumentar el rendimiento y seguridad de las inversiones, a fin de garantizar la sostenibilidad del sistema.
OE 4- Optimizar la gestión administrativa, a través de modelos innovadores y tecnológicos.

N°	ACCIÓN	RESPONSABLE	CO- RESPONSABLE	PRIORIDAD	INDICADOR	LÍNEA DE BASE	META A NIVEL DE RESULTADO	CRONOGRAMA		MEDIOS DE VERIFICACIÓN
ACCIÓN PRIORIZADA:								Inicio	Fin	
1	Conformación de grupos de trabajo para acciones interinstitucionales	Secretaría de Relaciones Interinstitucionales	Gerencia de Prestaciones Económicas - Gerencia de Salud - Asesoría Actuarial - Dirección Jurídica	Alta	Número de actas de reuniones de los grupos de trabajo por tema	Numero de actas de reuniones realizadas hasta el mes de julio del 2023	50% de acuerdos interinstitucionales presentados al Consejo.	sept-23	nov-23	Resoluciones
2	Análisis de la sostenibilidad del sistema del seguro social del IPS, con base a informes actuariales, financieros y jurídico.	Gerencia de Prestaciones Económicas, Asesoría Actuarial, Dirección Jurídica	Oficina de Cálculos Actuariales	Alta	Tasa de crecimiento del Rendimiento del sistema del seguro social del IPS. Total reservas técnicas(t) - Total reservas técnicas(t-1) / Total reservas técnicas(t-1) * 100	Último informes actuarial y financieros existentes del sistema de seguro social del IPS.	Garantizar la estabilidad y la sostenibilidad financiera del sistema del seguro social del IPS, protegiendo así los derechos y beneficios de los asegurados	sept-23	nov-23	Informes de cumplimiento
3	Modificación de procesos y procedimientos de recepción y remisión de expedientes según la importancia de respuesta	Secretaria General	DOC-DJ-DTIC-DAJ-AOP	Alta	Número de procedimientos modificados según importancia de respuesta/ Cantidad total de procedimientos existentes	90% de documentación que ingresa a la mesa de entrada es judicial o de carácter urgente de respuesta	Descomplejizar los procesos de recepción y remisión de documentaciones de carácter urgente	sept-23	nov-23	Informes de cumplimiento
4	Implementación de la Firma Digital en el Sistema de Gobernanza de las instrucciones del Consejo como plan piloto en su primera etapa con la Dirección Operativa de Contrataciones	Secretaria de Consejo	Dirección Operativa de Contrataciones, DTIC	ALTA	Cantidad de instrucciones firmadas digitalmente remitidas a la Dirección Operativa de Contrataciones / Cantidad de Temas Tratados de la DOP	No se cuenta aun con la experiencia de Firma digital	100 % de las instrucciones del Consejo relacionadas únicamente a temas de la Dirección Operativa de Contrataciones con Firma Digital, agilizar, economizar, desburocratizar y acortar los plazos de temas tratados en el Consejo	oct-23	nov-23	Sistema de Gobernanza

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
MG. C. M. Gabriela Núñez
Secretaria Interina del Consejo de Administración

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
LIC. RODRIGO RAUL FRETEZ
Gerente
Gerencia de Desarrollo y Tecnología

Instituto de Previsión Social
Mgtr. Btoq. Patricia Giménez Leon
Directora
Dirección de Planificación

5	Promoción de las Transmisión online de Sesiones del Consejo en el portal web institucional (https://www.ips.gov.py) (YouTube, Instagram)	Secretaria de Consejo	Dpto. de Prensa	ALTA	Cantidad de enlace web disponibilizado y visualizado en la página web de IPS	27 personas que se adhieren a las transmisiones en línea del Consejo de administración a través de YouTube. (Usar estadísticas de visualizaciones de YouTube de un rango a otro)	Aumento del 30% en la audiencia en línea de las Sesiones del Consejo	ago-23	nov-23	Redes Sociales
6	Disponibilidad de las Resoluciones del Consejo de Administración que son de carácter público en la web institucional (https://www.ips.gov.py)	Secretaria de Consejo	CSP	ALTA	Cantidad de Resoluciones aprobadas por el consejo y publicadas en la web	Cantidad de Resoluciones aprobadas por el Consejo y publicadas	Aumento del acceso a las Resoluciones del Consejo de Administración que son de carácter público a través del portal web institucional (https://www.ips.gov.py) mediante la difusión activa, con el objetivo de lograr un incremento del 50% en las descargas y consultas de estas resoluciones durante el próximo semestre.	sept-23	nov-23	Portal Web
7	Realización de mapeo del Talento Humano Contratado y Nombrado clasificados por profesión del Instituto de Previsión Social	DGDTH	GS - GPESS - GDT - GAF - GAL - Direcciones	Alta	Porcentaje del Talento Humano del IPS mapeado	Cantidad de Talento Humano activo a Julio 2023	100% Mapeo general del Talento Humano para mejorar la gestión del Instituto de Previsión Social a través de un análisis FODA integral	ago-23	nov-23	RCA - PLANILLAS DE TTHH REMITIDAS POR LAS ÁREAS - SIRH
8	Reubicación de los Recursos Humanos según las necesidades institucionales mejorando así la calidad del servicio	DGDTH	GS - GPESS - GDT - GAF - GAL - Direcciones	Alta	Número de puestos cubiertos mediante reubicación del Talento Humanos	Número de puestos que reportan necesidades de Talento Humano	Por lo menos el 20% de la necesidad de Puestos con el Talento Humano reubicado	sept-23	nov-23	SIRH
9	Cápsulas de información, Generación de Podcast	CSP	GS - GPESS - GDT - GAF - GAL - Direcciones	Alta	Cantidad de cápsulas preparadas	Se elaboraron de 3 cápsulas	Generar programas temáticos sobre cada área, para dar a conocer sus avances	sept-23	nov-23	Documental
10	Canal de comunicación a través de WhatsApp con dependencias internas del IPS	CSP	GS - GPESS - GDT - GAF - GAL - Direcciones	Alta	Número de respuestas a diálogos/ Número total de mensajes recibidos	Se cuenta con un grupo de WhatsApp con autoridades institucionales	Contar con respuestas eficientes a mensajes de publicaciones sobre el IPS	sept-23	nov-23	Registros Estadísticos
11	IPS te responde (Habilitación de un espacio radial y Twitter)	CSP	GS - GPESS - GDT - GAF - GAL - Direcciones	Alta	Índice de participación ciudadana Cantidad de preguntas, comentarios/ Número total de seguidores audiencias en espacio radial	No se cuenta aun con la experiencia	Contar con 1 programa semanal donde la audiencia participe activamente mediante preguntas, comentarios o interacciones relacionadas con los temas tratados por "IPS Te Responde" en el espacio radial y en Twitter.	sept-23	nov-23	Cantidad de publicaciones
12	Difusión de las actividades del Presidente en todas las Redes Sociales.	CSP	GS - GPESS - GDT - GAF - GAL - Direcciones	Alta	Número de Publicaciones de actividades realizadas por el Pte. en redes sociales	No se cuenta aun con la experiencia	Crecimiento orgánico de seguidores al 50% a través de la difusión de actividades del Presidente	sept-23	nov-23	Cantidad de publicaciones
13	Noticiero IPS/Resumen Semanal, difusión de las principales actividades del IPS	CSP	GS - GPESS - GDT - GAF - GAL - Direcciones	Alta	Número de noticieros emitidos con las principales actividades de la semana	No se cuenta aun con la experiencia	Difusión de 1 noticiero semanal con un resumen de 5 noticias	sept-23	nov-23	Registros Estadísticos
14	Creación de un canal YouTube, IPS TV, Convenio con Educana	CSP	GS - GPESS - GDT - GAF - GAL - Direcciones	Alta	Número de emisiones y/o programas grabados	No se cuenta aun con la experiencia	Trasmisión de 1 programa temático por semana	sept-23	nov-23	Informes de cumplimiento

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
Mg. Graciela Núñez
Secretaria General del
Consejo de Administración

Página 2

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
LIC. RODRIGO RAUL FRETEZ
Gerente
Gerencia de Desarrollo y Tecnología

Instituto de Previsión Social
Mgtr. Bioq. Patricia Gómez León
Directora
Dirección de Planificación

PRESIDENCIA

15	Digitalización de los procesos judiciales.	DJ		Alta	Números de procesos judiciales digitalizados	No se cuenta con línea de base	50% de procesos judiciales digitalizados	sept-23	nov-23	Informe de Gestión
16	Actualización oportunas de las actuaciones procesales en el Sistema de Gobernanza.	DJ		Alta	Cantidad de actuaciones procesales / cantidad total de actuaciones procesales x 100	50% de actuaciones procesales actualizadas	80% de actuaciones procesales actualizadas	sept-23	nov-23	Informe de Gestión
17	Fortalecer los mecanismos de control para garantizar el adecuado y oportuno impulso procesal en todas las actuaciones judiciales en donde el IPS intervenga como parte actora o demandada	DJ		Alta	Cantidad de actuaciones judiciales controladas/total de actuaciones judiciales con intervención del IPSx100	50% de actuaciones procesales controladas	100% de actuaciones procesales controladas	sept-23	nov-23	Informes trimestrales
18	Fortalecer las acciones de comunicación, distribución y supervisión de todos los trabajos asignados a la Asesoría Jurídica	DJ		Alta	Porcentaje de expedientes procesados en tiempo y forma en relación al total de expedientes iniciados	No se cuenta con línea de base	10% de actuaciones procesales controladas	sept-23	nov-23	Informe de Gestión
19	Optimizar el diligenciamiento de las denuncias por presunto abuso sexual, remitidas por el Hospital Central	DJ		Alta	Número de diligenciamiento de las denuncias por presunto abuso sexual remitidas por el Hospital Central procesados en relación al año anterior	60% de diligenciamiento procesado	25% de diligenciamiento procesado en relación al total de expedientes del trimestre	sept-23	nov-23	Informes trimestrales

INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL
M.G. G.P. Graciela Núñez
Secretaría Interna del
Consejo de Administración

INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL
Mgtr. Bioq. Patricia Giménez León
Directora
Dirección de Planificación

INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL
LIC. RODRIGO RAUL FRETEZ
Gerente
Gerencia de Desarrollo y Tecnología



INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL



GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUAY REKUAI

PLAN DE ACCIÓN 100 DÍAS

GERENCIA DE SALUD

GERENTE

DR. CARLOS MORINIGO

OBJETIVO ESTRATÉGICO CON EL QUE SE VINCULA:

OE 2- Estructurar una red integrada e integral de servicios de salud, con enfoques preventivos y asistenciales, contemplando la ampliación de la población objetivo y la demografía.

Nº	ACCIÓN	RESPONSABLE	CO- RESPONSABLE	PRIORIDAD	INDICADOR	LÍNEA DE BASE	META A NIVEL DE RESULTADO	CRONOGRAMA		MEDIOS DE VERIFICACIÓN
DIRECCIÓN DE HOSPITALES ÁREA CENTRAL										
ACCIÓN PRIORIZADA:										
20	Habilitación de consultas turno noche en (Hospital de Luque, Hospital 12 de Junio, Clínicas Boquerón, Campo Vía (Capiatá), Nanawa, Yrendague, Unidad Sanitaria San Antonio y Unidad Sanitaria Villeta)	Dirección de Hospitales Área Central	GS	ALTA	Número de consultas agendadas (fórmula: n° de consultas agendadas del trimestre t1 - n° de consultas agendadas del trimestre t) Número de consultas efectivas (fórmula: n° de consultas efectivas del trimestre t1 - n° de consultas efectivas del trimestre t)	Total de consultas agendadas en el último trimestre Total de consultas efectivas en el último trimestre	Habilitación de la atención médica en turno noche en todos los establecimientos mencionados en un plazo de 4 meses.	sept-23	nov-23	Registros Estadísticos
21	Optimización del sistema de agendamiento en el Centro de Atención Ambulatoria (CAA) con números recuperados	DHC	GS	Alta	Número de consultas con turnos recuperados/cantidad de turnos agendados	Total de consultas agendadas en el último trimestre	Aumento del Número total de consultas efectivas a través de los turnos recuperados	sept-23	nov-23	Registros Estadísticos
22	Recuperación de turnos de consultas no confirmadas en todas las especialidades del Hospital Ingavi	DHEQ	GS	Alta	Porcentaje de aumento de la oferta de turnos de consultas ambulatorias en el HEQI	18% de ausentismo en consultas agendas	Reasignación de por lo menos 5% los turnos de consultas médicas	sept-23	nov-23	Registros Estadísticos
23	Ampliación de la Red Integral de Atención a la Diabetes (RIAD) con Atención Preferencial a Pacientes Adultos Mayores (Ampliación de núcleos de atención en la Red de IPS)"	GDT- DPL	GS-DHC-DHAI-DHAC-DTIC	ALTA	Número de establecimientos de salud con atención a la diabetes/ Total de establecimiento de salud del IPS	Numero de servicios actuales que cuentan	Aumento en el acceso de pacientes con una atención preferencial a adultos mayores en la RIAD	Ago.2023	nov-23	Registros Estadísticos
24	Habilitación de más camas en el Hospital de 12 de Junio	Dirección de Hospitales Área Central	GS	Alta	Cantidad total de camas nuevas habilitadas en el Hospital 12 de Junio.	Número de camas existentes	Habilitación de camas adicionales en el Hospital 12 de Junio con el propósito de mejorar la capacidad de atención del Hospital 12 de Junio	sept-23	nov-23	Registros Estadísticos
25	Implementación de la Red Antibiótico Terapia Ambulatoria, HC- CAA	GS	HC - DHAC	Alta	Cantidad de pacientes de alta con tratamiento ambulatorio antibiótico terapia	No se cuenta con la experiencia	Disminuir el tiempo de estancia de internación de pacientes con tratamiento de antibiótico	sept-23	nov-23	Registros Estadísticos
26	Culminación de las obras del Hospital de Luque	Dirección de Hospitales Área Central	DINFRA	Alta	Porcentaje de avance la obra del Hospital	80% de avance de la obra del hospital	100 % Obra culminada (Hospital General-Clínica. Quirófano- con capacidad de 35 camas de internación)	ago-23	nov-23	Informes de gestión

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
Mg. C. G. González Núñez
Secretaría Interna del
Consejo de Administración

Página 1

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
LIC. RODRIGO RAUL FRETEZ
Gerente
Gerencia de Desarrollo y Tecnología

Instituto de Previsión Social
Mg. B. P. Patricia Quiroz Leon
Directora
Dirección de Planificación

GS

29

27	Activar los servicios de Cirugía General, Neurocirugía, Traumatología, Urología dependientes del Dpto. Quirúrgico nuevamente en el HC	DHC	GS DHEQ	Alta	Número de servicios del Dpto. de Cirugías General reactivado	Cantidad total de cirugías realizadas en cada servicio el último trimestre	Contar con los 4 servicios activados nuevamente en el HC	ago-23	nov-23	Registros Estadísticos
28	Disminución de lista de espera en cirugías de alta demanda	DHEQ	GS	Alta	Tiempo promedio de disminución en la lista de esperas para la realización de cirugías de alta demanda	Larga lista de esperas para cirugías de alta demanda	Acortamiento de lista de esperas en cirugías de alta demanda	oct-23	nov-23	Registros Estadísticos
29	Fortalecimiento del sistema de traslado de pacientes quirúrgicos de la Red interna y externa del IPS	DHEQ - CAMIPS	GS - HC - DHAI - DHAC	Alta	El tiempo promedio que transcurre desde que se solicita un traslado de un paciente quirúrgico dentro del IPS hasta que se efectúa/ disponibilidad de camas en el hospital	Tiempo promedio que transcurre desde que se solicita un traslado de un paciente hasta que se efectúa	Disminución del tiempo promedio de traslado y mayor disponibilidad de camas en el hospital	sept-23	nov-23	Registros Estadísticos
30	Encaminar la habilitación de "La casa de ciudadano de oro" Clínica del Adulto Mayor con atención individual y grupal con abordaje integral e intergeneracional	DMPyPS PS	GS	Alta	% de Avance del proyecto	No se cuenta con la experiencia	Presentación al Consejo de Administración de IPS del Proyecto Casa del Ciudadano de oro	sept-23	nov-23	Resolución de Aprobación
31	Potenciar el Programa Asuriesgo de la Casa de la Prevención	DMPyPS PS	GS	Alta	Número de pacientes que acuden a la Casa de la Prevención	8.000 beneficiarios en el año 2022 dentro del programa REHABILITACION CARDIOVASCULAR (Casa de la Prevención)	Programa Asuriesgo potenciado, centralizado y con mayor pacientes atendidos	sept-23	nov-23	Registros Estadísticos
32	Reordenamiento y seguridad del estacionamiento del Hospital del Adulto Mayor (Buongermi)	Dirección de Hospitales Área Central	DINFRA	Alta	Número total de espacios de estacionamiento disponibles en el hospital tras la implementación del reordenamiento	Capacidad de Estacionamiento inicial: Número de espacios de estacionamiento disponibles en el hospital	Aumentó en la capacidad del estacionamiento a 200 espacios con el propósito de mejorar la capacidad y seguridad del	sept-23	nov-23	Registros Estadísticos
33	Análisis de refuncionalización y habilitación del CREAM, (en conjunto con GDT, tarea 48)	GS- DMPyPS PS	GDT -DPL	ALTA	Cantidad de programas implementados en el CREAM, Números de adultos mayores que participan	Desde el año 2020 a causa de la Pandemia Covid-19 el CREAM cerró sus puertas	100 Adultos mayores incorporados al CREAM, Mejorando la funcionalidad y capacidad	sept-23	nov-23	Registros Estadísticos
34	Ampliación y remodelación de servicios en establecimientos del Área Interior	Directores de Hospitales	GS-DHAI	Alta	Número de establecimientos remodelados e inaugurados	2 establecimientos en proceso de remodelación	2 establecimientos remodelados (US. Vallemí - US. US.San Ignacio)	sept-23	nov-23	Informe de gestión de inauguraciones efectuadas
35	Convenios Específicos en el marco de la Cooperación Interinstitucional entre el IPS y el MSPBS. (integración PS Coronel Bogado, PS Arroyos y Esteros y US Iturbie servicio quirúrgico)	DHAI - Secretaría de Relaciones Interinstitucionales	GS	Alta	Número de Convenios Específicos analizados y reglamentados	62 establecimientos con Convenio Marco con el MSP y BS	Convenios específicos reglamentados con 3 establecimientos de salud	sept-23	nov-23	Informes de gestión
36	Elaboración de un programa de capacitación para la Gestión de cuidados de enfermería	D. Enfermería	Dpto. de Educación	Alta	Cantidad de RRHH de urgencias y UTI capacitados en la gestión de cuidados	Cantidad de RRHH con conocimientos del PAE aplicados	100 % del RRHH capacitados, en HC, Ingavi, HRCDE, GERIATRICO, Áreas Críticas y Urgencias con conocimientos de la Gestión de cuidados de enfermería	sept-23	nov-23	Registros Estadísticos

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
Mgtr. Patricia Nájera
Secretaría Interina del
Consejo de Administración

Página 2

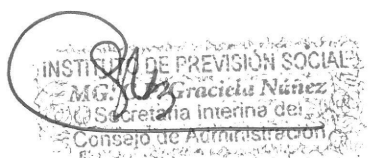
INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
LIC. RODRIGO RAUL FRETEZ
Gerente
Gerencia de Desarrollo y Tecnología

Instituto de Previsión Social
Mgtr. Begoña Patricia Gómez León
Directora
Dirección de Planificación

GS

30

37	Elaboración y Control de un Plan para enfocar la humanización con el eslogan "Cuidando al cuidador"	D. Enfermería	Dpto. de Educación	Alta	Cantidad de RRHH de los servicios de (Clínica Médica, Urgencias y UTI del HC, Ingavi, HRCDE, GERIATRICO, Áreas Críticas y Urgencias) implementando el Plan	Servicios con una visibilidad baja en la atención humanizada al usuario	100 % del RRHH de los servicios de (Clínica Médica, Urgencias y UTI del HC, Ingavi, HRCDE, GERIATRICO, Áreas Críticas y Urgencias) implementando el Plan	sept-23	nov-23	Registros Estadísticos
38	Proyecto de expansión del Programa Hogar Taller (Guarderías) en Hospitales Cabeceras del Interior	DMPyPS PS	GS-DHAI	Alta	Número de programa habilitado en Hospitales Cabeceras/Total de Hospitales	2 establecimientos habilitados con el Programa Hogar taller	Proyecto de Habilitación de 3 Establecimientos (PIC, CDE, Encarnación con el Programa Hogar Taller	sept-23	nov-23	Informe de Cumplimiento
39	Descentralización de la intervención del trabajador social en Clínicas Periféricas y Hospitales Regionales	DMPyPS PS	GS-DHAI	Alta	Numero de trabajadores sociales /Numero de Establecimientos objetivo de la descentralización	Establecimientos que cuentan con intervención de trabajadores sociales	Establecimientos de salud que cuenten con trabajadores sociales	sept-23	nov-23	Informe de Cumplimiento
40	Evaluación de los procesos de cuidados con calidad del paciente en servicios del Hospital Central, Control de Infecciones	D. Enfermería	Dpto. de Enfermería Jefaturas Equipo Control de Infecciones	Alta	Cantidad de RRHH de Urgencias UTI, Clínica Medica evaluados y sensibilizados con los procesos	Cantidad de RRHH actuales evaluados	100% del RRHH sensibilizado y evaluado en HC Ingavi, HRCDE, GERIATRICO con el compromiso de mejorar la atención y la seguridad de nuestros pacientes	sept-23	nov-23	Registros Estadísticos



Resolución C.A. - Página 3

PLAN DE ACCIÓN 100 DÍAS

GERENCIA DE DESARROLLO Y TECNOLOGÍA	GERENTE
OBJETIVO ESTRATÉGICO CON EL QUE SE VINCULA:	LIC. RODRIGO FRETEZ
	OE 1. AMPLIAR LA POBLACIÓN OBLIGADA AL SEGURO SOCIAL INTEGRAL, PRIORIZANDO LA FORMALIZACIÓN, PROMOVRIENDO LA EDUCACIÓN, LA INCLUSIÓN DE NUEVOS COLECTIVOS Y MODALIDADES DE TRABAJO.
	OE2: ESTRUCTURAR UNA RED INTEGRADA E INTEGRAL DE SERVICIOS DE SALUD, CON ENFOQUES PREVENTIVOS Y ASISTENCIALES, CONTEMPLANDO LA AMPLIACIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETIVO Y LA DEMOGRAFÍA
	OE 4: OPTIMIZAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, ATRAVÉS DE MODELOS INNOVADORES Y TECNOLÓGICOS.

N°	ACCIÓN	RESPONSABLE	CO- RESPONSABLE	PRIORIDAD	INDICADOR	LÍNEA DE BASE	META A NIVEL DE RESULTADO	CRONOGRAMA		MEDIOS DE VERIFICACIÓN
	ACCIÓN PRIORIZADA:							Inicio	Fin	
41	Coordinación de la Elaboración, Presentación y Seguimiento del Plan 100 Días "IPS Trabaja para Estar Mejor"	GDT- DPL	GS-GPE-DAF-DAL	ALTA	Porcentaje de metas cumplidas del Plan 100 días/Número total de metas del Plan 100 días	Problemas o desafíos previos identificados en la implementación de los planes existentes	75% de cumplimiento de las metas establecidas en el Plan 100 días.	Ago.2023	nov-23	Informes de cumplimiento.
42	Coordinación de la Elaboración del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2023-2028	GDT- DPL	GS-GPE-DAF-DAL	ALTA	Porcentaje de avance de elaboración del Plan Estratégico Institucional PEI 2023-2028	Plan Estratégico Institucional (PEI) 2020-2024	Aprobación del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2023-2028	Ago.2023	nov-23	Resolución de Aprobación
43	Implementación del Plan de las Normas de Requisitos Mínimos MECIP- del Sistema de Control Interno en la Institución (Análisis de la Estructura Organizacional, Procesos Administrativos, Control Interno, definición de indicadores, Medición de Riesgos, etc.)	GDT- GS- GPE- GAF- GAL	GDT-DOC	ALTA	Porcentaje de cumplimiento de la Implementación del Plan MECIP. Productos realizados del Sistema de Control Interno/Productos Sistema de Control Interno planificados x 100	Porcentaje de Cumplimiento del Plan de implementación de las NRM- MECIP . 2023	40% de cumplimiento de los productos realizados del Sistema de Control Interno	Ago.2023	nov-23	Informes de cumplimiento de planes relacionados a la NRM- MECIP del Sistema de Control Interno
44	Puesta en marcha del Tablero Control Gerencial del IPS	GDT-DPL	DTIC	ALTA	Porcentaje de implementación del Tablero de Control, Porcentaje de base de datos con funcionalidades implementadas en el tablero/ Total de base de datos con funcionalidades planificadas) x 100.	Identificación e inicio del proceso de construcción del Tablero de Control Gerencial, ninguna funcionalidad se ha implementado, lo que establece una línea de base del 0% de implementación	Implementación del Tablero de Control Gerencial, en (Salud, Redes, Recursos, medicamentos, inversiones y costos) planificadas funcionando al 100%	Ago.2023	nov-23	Informes de cumplimiento.
45	Análisis de documentos internos, organigramas, y procedimientos existentes en el IPS relacionados con el Área de Salud.	GDT-DOC	GS-DHC-DHEQI-DAS	ALTA	Identificar de las 3 áreas de la estructura organizacional de salud que requieran mejoras sustanciales	3 Estructuras Organizacionales del Área de Salud aprobadas con resolución	Contar con el análisis de la estructura organizacional del IPS en el área de salud con el fin de identificar áreas de mejora y eficiencia para optimizar la prestación de servicios a los asegurados y garantizar una atención de calidad	Ago.2023	nov-23	Resolución de Aprobación
46	Acompañamiento para la elaboración del Convenio con la DIBEN	GS-GDT	DJU-SRI-GP	ALTA	Porcentaje de avance de elaboración del Convenio DIBEN-IPS	Porcentaje de beneficiarios del IPS que ha accedido a estudios de diagnóstico a través de la DIBEN	Convenio con la DIBEN-IPS, aprobado y firmado, en beneficio de las personas elegibles hayan accedido a estudios de diagnóstico médico	Ago.2023	nov-23	Firma del Convenio DIBEN-IPS

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
Mg. C. P. Graciela Nández
Secretaría Interina de
Gestión de Administración

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
LIC. RODRIGO RAUL FRETEZ
Gerente
Gerencia de Desarrollo y Tecnología

Instituto de Previsión Social
Mgtr. Btoq. Patricia Gutierrez Leon
Directora
Dirección de Planificación

47	Acompañamiento al Convenio con el MTESS, a través del CEDESS, con los 3 Programas de Promoción de la Seguridad Social mediante Capacitación Virtual, Dirigido a trabajadores, estudiantes y futuros Jubilados, (Tarea conjunta con la GAF-DAOP, tarea 52 y GPE-DAJ)	CEDESS-DPL	GAF- AOP-GDT- GPE-DTIC-DGTH	ALTA	Número de inscriptos para la participación del Programa de Promoción de la Seguridad Social	1- 20.989 (2020-2023) personas que participaron de difusión y promoción del Seguro Social de forma presencial y virtual dirigida a: Empleadores y trabajadores; Asegurados titulares y beneficiarios; Estudiantes; Público en general. 2- 384 docentes y estudiantes del sector público.	Aumento de la cantidad de inscriptos para el programa y brindar a los trabajadores, estudiantes y próximos jubilados un entendimiento profundo y claro del seguro social del IPS, y cómo este sistema impacta en su seguridad financiera presente y futura.	Ago.2023	nov-23	Planillas de inscripción para el Programa
48	Análisis de refuncionalización del CREAM, (en conjunto con GS, tarea 33)	GS- DMPyPS PS	DPL	ALTA	Número de reuniones de trabajo para el análisis de refuncionalización CREAM	Desde el año 2020 a causa de la Pandemia Covid-19 el CREAM cerró sus puertas	Apertura y refuncionalización del CREAM	Setiembre	dic-23	REGISTROS ESTADÍSTICOS E INFORMES
49	Lanzamiento de la App "Medicasa" para la Optimización de la Atención del Adulto Mayor en Domicilio	GS-DHAC-	DGT-DTIC	ALTA	Número total de descargas para la utilización de la aplicación "Medicasa" desde su lanzamiento	No se cuenta con línea de base	Aumento del impacto en la optimización de la atención domiciliar del Adulto Mayor, con la implementación de la nueva APP	Ago.2023	nov-23	Registros Estadísticos
50	Lanzamiento del Plan de Gestión de la Calidad Institucional (Proceso de Agendamiento, procesos críticos con los círculos de calidad)	GDT- GS-GPE - GAF	GDT-DOC	Alta	(Número de procesos críticos identificados con círculos de calidad / Total de procesos críticos) x 100.	Resolución de Conformación del Comité de Círculos de Calidad	30% de los procesos críticos se encuentren integrados con los círculos de calidad. Esto reflejará un alto nivel de colaboración y mejora continua en la gestión de la calidad institucional	Ago.2023	nov-23	Informes de avances de planes
51	Ajustes de Procesos de Agendamientos de los Establecimientos de Salud del IPS (Fortalecimiento del Centro de Atención al Usuario - Call Center y Procesos de Agendamientos)	GDT- GS-	Área Call Center	ALTA	Cantidad de turnos disponibles/cantidad de turnos requeridos	Insuficiente disponibilidad de turnos para agendamiento de citas médicas	Aumento de la Eficiencia en Agendamientos al 50%.	Ago.2023	nov-23	Registros Estadísticos
52	Aplicación del Programa en Calidad y Calidez en Atención en el Área Ambulatoria (Calidad y seguridad del paciente)	GDT-DOC	GS-DHC-DHAI- DHAC	ALTA	Porcentaje de pacientes encuestados que califican su experiencia de atención con calidad y seguridad como "satisfactoria" o "muy satisfactoria" en el área ambulatoria	Identificar la satisfacción del paciente en calidad y seguridad inicial: % de los pacientes encuestados califican su experiencia	Aumento de la Satisfacción del Paciente en calidad y seguridad al final del año.	Ago.2023	nov-23	Informes de encuestas realizadas
53	Análisis de la RISS del IPS para la Categorización por Niveles de los establecimientos de salud	GS-DHAI -GDT	DPL-DOC	ALTA	Porcentaje de Avance en el Análisis de la RISS para Categorización por Niveles. Número de redes categorización analizados / Total de criterios de categorización) x 100	Análisis de la RISS para la categorización por niveles, 40% de criterio han sido analizado	Conclusión del análisis de la RISS, con los criterios de categorización sean analizados y establecidos	Ago.2023	nov-23	Informes de cumplimiento.

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
Mg. C.P. Graciela Núñez
Secretaria Interina del
Consejo de Administración

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
LIC. RODRIGO RAUL FRETEZ
Gerente
Gerencia de Desarrollo y Tecnología

Instituto de Previsión Social
Mgtr. Biog. Patricia Jiménez León
Directora
Dirección de Planificación



INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL

PLAN DE ACCIÓN 100 DÍAS

GERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	GERENTE ECON. LUIS CARDOZO
--------------------------------------	-------------------------------

OBJETIVO ESTRATÉGICO CON EL QUE SE VINCULA:

OE 3- Impulsar reformas legales orientadas a mejorar la calidad del gasto, aumentar el rendimiento y seguridad de las inversiones, a fin de garantizar la sostenibilidad del sistema.

OE 4- Optimizar la gestión administrativa, a través de modelos innovadores y tecnológicos.

N°	ACCIÓN	RESPONSABLE	CO-RESPONSABLE	PRIORIDAD	INDICADOR	LÍNEA DE BASE	META A NIVEL DE RESULTADO	CRONOGRAMA		MEDIOS DE VERIFICACIÓN
ACCIÓN PRIORIZADA:										
								Inicio	Fin	
54	Modificación de las reglamentaciones vigentes referente al porcentaje de transferencia a SENEPA para fortalecer los fondos de IPS	GAF		ALTA	Porcentaje de aumento en los fondos de IPS procedentes de las modificaciones de reglamentaciones vigentes	Monto 428.634.817.920 GS.(Transferidos a SENEPA, Reglamentación Vigente aprobada e implementada	Reglamento actualizado y modificado relacionados con el porcentaje de transferencia a SENEPA/ Aumento de Capacidad de Fondos Propios del IPS Monto 428.634.817.920 GS.	Ago.2023	nov-23	Notas remitidas
55	Elaboración de criterios de evaluación para el análisis de las entidades financieras para la inversión o colocación de los recursos financieros del Instituto	DIF	GAF/DIV	ALTA	Porcentaje de la modificación de la parametrización y matriz de ponderación para el análisis de las colocaciones en entidades financieras	Adecuarse a la carta orgánica del IPS - Ley N° 98/92, en la que se establece en el artículo 28° que la inversión o colocación de los recursos financieros del instituto se realizarán en las mejores condiciones posibles de seguridad, plazo, garantía y rendimiento	Criterio de parametrización y matriz de ponderación aprobados	sept-23	nov-23	Proyecto de resolución C.A. del reglamento de modificación de la parametrización y matriz de ponderación para e análisis de las colocaciones en entidades financieras.
56	Incorporación del producto financiero "Fondos Mutuos" al portafolio de inversiones.	DIF	GAF/DIV	ALTA	Porcentaje de elebaración de Propuesta para aprobación del "Reglamento de inversión en fondos mutuos del Instituto De Previsión Social"	Portafolios de inversiones vigente en el programa anual de inversiones y colocaciones financieras del IPS.	Producto financiero Fondos Mutuos aprobado e incorporado al Portafolio de Inversiones del IPS	sept-23	nov-23	Proyecto de resolución C.A. de aprobación del "Reglamento de inversión en fondos mutuos del Instituto De Previsión Social"

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
MG. Cecilia Núñez
Secretaria Interina del
Consejo de Administración

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
LIC. RODRIGO RAUL FRETEY
Gerente
Gerencia de Desarrollo y Tecnología

Instituto de Previsión Social
Mgtr. bioq. Patricia Simeone Leon
Directora
DIRECCION DE PLANIFICACION

57	Optimización y eficiencia en la utilización de los sistemas de gestión financiera	GAF		ALTA	Porcentaje de funcionarios que cuenta con el perfil para la utilización del sistema/Cantidad total de funcionarios según perfil de Usuarios relacionados a la utilización del sistema x 100	Número de funcionarios con el Nivel de competencia en la utilización de los sistemas financieros antes de las capacitaciones	Aumento en el nivel de conocimiento y habilidades del funcionario en la utilización de los sistemas financieros después de la capacitación.	sept-23	nov-23	Planilla con nómina de personas capacitadas
58	Aplicación del procedimiento de reclamo judicial, a través de la implementación de la confección de certificados de deuda, mediante el uso de tecnología	DAOP	GDT-DTIC	ALTA	Fórmula: cantidad de certificados emitidos mensuales / cantidad total de certificados a ser emitidos	0 (CERO)	Reducción de la tasa de morosidad	sept-23	nov-23	Certificado de Deuda Emitidos
59	Aplicación del procedimiento de gestión de cobro prejudicial, utilizando las herramientas tecnológicas para los reclamos (mensajería masiva de texto, remisión de correos)	DAOP	GDT-DTIC	ALTA	Reducción de la tasa de morosidad fórmula: N° de empresas en mora en el año t - empresas en mora en el año t-1 *100/empresas en mora año	No se cuenta con un dato, actualmente, en proceso de elaboración del criterio y dato respectivo.	Reducción de la tasa de morosidad	sept-23	nov-23	Informe del Departamento de Gestión de Cobranza.
60	Ampliación de las funciones del ATH para control de los Bienes de Uso, con la implementación de un responsable por área	DCP	DGTH-DOC	ALTA	Número de bienes de uso correctamente registrado e identificados/número total de bienes registrados en los inventarios de cada dependencia	Existencia de registros precisos y actualizados de los bienes de uso en cada inventario de las dependencias	200 funcionarios (ATH) que disminuyan errores y pérdidas de bienes de uso debido a la atención y supervisión más cercana en cada área	sept-23	nov-23	Resolución de Modificación de funciones
61	Actualización del Reglamento Inmobiliario del Instituto de Previsión Social, aprobado por RCA N° 036-020/2013.	ADI	DIV-DOC	ALTA	Porcentaje de la cartera inmobiliaria de la reserva técnica del fondo 3, clasificado en bienes inmuebles de renta	Aumento en concepto de canon de arrendamiento e inversiones económicas comprometidas	Reglamento actualizado en concordancia a los requerimientos actuales del sector inmobiliario del país, relacionados con el porcentaje de colocación de inmuebles de renta disponibles	sept-23	nov-23	Proyecto de resolución C.A. Elevado a la M.A. vía GAF
62	Fortalecimiento de los controles en proceso de pago de expedientes	DCP	Distintas áreas de la institución	ALTA	Número de pagos de expedientes controlados / total de expedientes pagados	Número de expedientes controlados	Aseguramiento del control interno en la mayoría de los pagos de expedientes realizados	sept-23	nov-23	Implementación de listados de control / informes mensuales por dependencias / correcta exposición de los EEFF.

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
M.G. Graciela Núñez
Secretaría Interina del
Consejo de Administración

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
LIC. RODRIGO RAÚL FIRETIZ
Gerente
Gerencia de Desarrollo y Tecnología

Instituto de Previsión Social
Mgtr. Bcoq. Patricia Guevara Leon
Directora
Dirección de Planificación

63	Depuración de cuentas contables	DCP	Distintas áreas de la institución	ALTA	Número de cuentas contables depuradas / el total inicial de cuentas contables	Número de cuentas contables al cierre de la depuración en el manual de cuentas del IPS	Manual de cuentas depurado y saldos contables actualizado	sept-23	nov-23	Información acorde a las normas contables vigentes en el sector público.
64	Trabajo coordinado con el MTESS en la promoción de la cultura de la Seguridad Social (Tarea conjunta con GDT tarea 47)	DAOP/CEDESS		ALTA	Cursos desarrollados a nivel departamental (N° de cursos desarrollados/Números de cursos planificados por Departamento a desarrollar	0 cursos	Cursos desarrollados a través de la plataforma	sept-23	nov-23	Planillas de asistencia, Fotos, certificados emitidos
65	Implementación de un modelo de Control y Supervisión de los aportantes basado en un trabajo conjunto y coordinado con el Ministerio rector. (Convenio MTESS y IPS)	DAOP		ALTA	Número de aportantes correctamente identificados y supervisados/Número total de aportantes para el Seguro Social del IPS	0 cero	Control y supervisión de la cantidad de aportantes al sistema, lo que reduce la evasión y el fraude.	sept-23	nov-23	Informes sobre trabajos de fiscalización conjuntamente realizados
66	Formalización de un Convenio de Cooperación interinstitucional a fin de realizar capacitaciones y estudios conjuntos, además, implementar un proceso unificado para la inscripción patronal, entre el MTESS e IPS	DAOP		ALTA	Números de procesos a unificar/números de proceso identificados para la unificación.	Unificación de procedimiento de registración y afiliación de empresas entre el MTEySS e IPS.	Unificación de criterios y procesos relacionados con temas laborales y del seguro social, simplificando la colaboración conjunta.	sept-23	nov-23	Resolución y documentos aprobados.


 INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL
 MTCyD Graciela Navez
 Secretaria Interina del
 Consejo de Administración

Resolución C.A. - Página Web IPS

INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL
 LIC. RODRIGO RAUL FRETEZ
 Gerente
 Gerencia de Desarrollo y Tecnología

Instituto de Prevision Social
 Mgr. Btoq. Patricia Ginez Leon
 Directora
 Direccion de Planificación

PLAN DE ACCIÓN 100 DÍAS

GERENCIA DE ABASTECIMIENTO Y LOGÍSTICA	GERENTE ABG. JAIME CABALLERO
--	---------------------------------

OBJETIVO ESTRATÉGICO CON EL QUE SE VINCULA: OE 4: OPTIMIZAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, A TRAVÉS DE MODELOS INNOVADORES Y TECNOLÓGICOS.

N°	ACCIÓN	RESPONSABLE	CO-RESPONSABLE	PRIORIDAD	INDICADOR	LÍNEA DE BASE	META A NIVEL DE RESULTADO	CRONOGRAMA		MEDIOS DE VERIFICACIÓN
	ACCIÓN PRIORIZADA:							Inicio	Fin	
67	Reducción y optimización de los costos en los servicios de limpieza	Dirección de Servicios Administrativos	GAL-DOP	Alta	Porcentaje de Reducción del gasto en limpieza	Gs. 72.000.000.000 de gastos en el rubro limpieza	Reducción de 3.500 millones en los gastos de limpieza	Ago.2023	nov-23	Resolución de Adjudicación nueva vs. Adjudicaciones anteriores
68	Cancelación del Llamado actual para Compras de nuevas Bombas y realizar un nuevo llamado acorde con las necesidades actuales	Dirección de Recursos Tecnológicos	GAL-DOP	Alta	Reducción del 50% en el gasto de compras de nuevas bombas	Gs. 71.726.010.204 llamado a ser cancelado	Contrato de adquisición de bombas nuevas con la reducción establecida en el nuevo llamado	Ago.2023	nov-23	Resolución de cancelación y resolución de nuevo Llamado
69	Optimización y reducción de costos de mantenimiento tercerizados de equipos biomédicos	Dirección de Recursos Tecnológicos	GAL-DOP	Alta	Reducción del 10 al 15 % en el gasto	Gs. 80.786.177.706 de mantenimientos tercerizados de equipos biomédicos	Reducción del costo de mantenimiento con los nuevos llamados	Ago.2023	nov-23	Nuevo contrato de mantenimiento vs. Contratos anteriores
70	Modificación de la estructura organizacional de la DOP, según RCA 050-032/2023	Gerencia de Abastecimiento y Logística Dirección Operativa de Contrataciones	GDT-DOC	Alta	Disminución del tiempo de comunicación de adjudicaciones y disminución del tiempo de emisión de códigos de contratación	Comunicación de adjudicaciones 60 días. Comunicación de Códigos de contratación 90 días	Disminución del 50% del tiempo de espera para cada tipo de comunicación	Ago.2023	nov-23	Cantidad de contratos suscriptos y cantidad de contratos publicados en el portal DNCP

INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL
LIC. GRACIELA NUÑEZ
Secretaria Interina del Consejo de Administración

INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL
LIC. RODRIGO RAUL FRETEZ
Gerente
Gerencia de Desarrollo y Tecnología

Instituto de Prevision Social
Mgtr. Bego. Patricia Jimenez Leon
Directora
Direccion de Planificación

71	Creación de nuevas plazas de estacionamiento y ordenamiento del acceso y salida vehicular del HEQ Ingavi	Dirección de Mantenimiento - Dirección de Infraestructura	Director HEQ Ingavi	Media	Dotación de nuevas plazas para estacionamiento interno para Policlínica. Apertura de los portones 6, 7 y 8	20% de plazas disponibles actualmente	41 nuevas plazas de estacionamiento. Reducción del impacto vial negativo	Ago.2023	nov-23	Estacionamiento construido y habilitado y mejor circulación vehicular en la zona
72	Provisión de medicamentos de uso en pacientes crónicos (hipertensos y diabéticos) para enfermedades prevalentes en toda la red	Dirección de Logística de Suministros de Salud	GS	Alta	Porcentaje de aumento en el abastecimiento de medicamentos de uso crónico a todas las Farmacias	50% de abastecimiento de medicamentos de uso crónico en todas las farmacia de la red	Aumento al 90% de abastecimiento de medicamentos de uso crónico en todas las farmacia de la red	Ago.2023	nov-23	Cantidad de medicamentos proveídos a las Farmacias
73	Mejora de la iluminación externa del Hospital Central	Dirección de Mantenimiento	GAL	Alta	Porcentaje de área externas iluminadas en el HC	Porcentaje de espacios iluminados en el HC	Aumento del 30% de áreas no iluminadas en el HC	Ago.2023	nov-23	Informes de Gestión
74	Mejora de la imagen del área de espera del transporte interno y paisajismo del Hospital Central	Dirección de Mantenimiento	GAL	Alta	Porcentaje de mejora de la imagen del área de espera del HC	Área de espera del transporte interno y paisajismo del HC deteriorados	Aumento del 30% del Área de espera del transporte interno y paisajismo del H C	Ago.2023	nov-23	Informes de Gestión
75	Mejoramiento de las calles internas en el Hospital Central	Dirección de Mantenimiento	GAL	Alta	Porcentaje de mejora de las calles internas del HC	Calles internas del HC deteriorados	Aumento del 30% de mejora de las calles internas del HC	Ago.2023	nov-23	Informes de Gestión

[Firma]
 INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
 MG. C.P. Graciela Núñez
 Secretaria Interina del
 Consejo de Administración

Resolución C.A. - Página Web IPS

[Firma]
 Instituto de Previsión Social
 Mgr. Btoq. Patricia Jimenez Leon
 Directora
 Dirección de Planificación

[Firma]
 INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
 LIC. RODRIGO RAUL FRETEZ
 Gerente
 Gerencia de Desarrollo y Tecnología



INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL



GOBIERNO DEL PARAGUAY
PARAGUAI REKUAI

PLAN DE ACCIÓN 100 DÍAS

GERENCIA DE PRESTACIONES ECONÓMICAS		GERENTE								
		ABG. VANESSA CUBAS								
OBJETIVO ESTRATÉGICO CON EL QUE SE VINCULA:				OE 4: OPTIMIZAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, ATRAVES DE MODELOS INNOVADORES Y TECNOLOGICOS.						
ACCIÓN		RESPONSABLE	CO- RESPONSABLE	PRIORIDAD	INDICADOR	LÍNEA DE BASE	META A NIVEL DE RESULTADO	CRONOGRAMA		MEDIOS DE VERIFICACIÓN
ACCIÓN PRIORIZADA:								Inicio	Fin	
Reducción de procesos para la optimización de los tiempos de concesión de Beneficios al Jubilado (jubilación ordinaria, proporcionales y derecho habientes)		DAJ	GPE	Alta	Promedio de tiempo de procesamiento de beneficios	Tiempo actual de concesión (Tiempo actual Promedio: Muerte 260 días), Vejez (JO-33 días / JP-69 días), Invalidez (53 días)	Disminución del 50 % los días para concesión de Beneficios de Largo Plazo mediante agilización de procesos internos	sep.-23	nov.-23	Registros Estadísticos: -Solicitud del beneficio/Fecha de Adquisición del derecho para el beneficio. -Fecha de Resolución de concesión del beneficio.
Firma de alianzas estratégicas con las empresas que facilitan la construcción de la historia laboral del trabajador.		DAJ	GPE	Alta	Número de Alianzas celebradas con Empresas para la Concesión de Beneficios de Largo Plazo Fórmula: N° de Alianzas vigentes en el año T+1 - N° Alianzas vigentes en el Año T *100	Cantidad de alianzas con Empresas para la construcción de la historia laboral (N° Actual de convenios vigentes 4)	Aumento en 50% la alianza con Patronales para la Concesión de Beneficios de Largo Plazo	sep.-23	nov.-23	Registros Estadísticos
Optimización de la gestión de prestaciones de económicas, mediante la adopción de TICs		DRLyS	GPE	Alta	Cantidad de localidades actuales / cantidad total de localidades donde se realizan junta médica	Localidades en las que se realiza Junta Médica: 1 (Asunción)	Aumentar al menos a 4 el N° de localidades en las que se realiza Junta Médica (por vía telemática	sep.-23	nov.-23	Registros Estadísticos: Comparando Cantidad de localidades del interior / cantidad total de localidades
		DRLyS		Alta	Cantidad de estudios de imágenes realizadas por Servicio Tercerizado (MEPROTEC) / Total Asegurados con estudios realizados en Servicio Tercerizado (MEPROTEC)	Cantidad de estudios de imágenes de Servicio Tercerizado (MEPROTEC)	Mejora de los tiempos de gestión de Junta Médica al contar con visualización de estudios de imágenes en Servicio Tercerizado (MEPROTEC)	sep.-23	nov.-23	Registros Estadísticos: Comparando Cantidad de Servicio Tercerizado (MEPROTEC)
		DRLyS	GPE	Alta	Cantidad de solicitudes presentadas via web / cantidad total de solicitudes	Cantidad de solicitudes web actuales (0)	Optimización de la gestión de prestaciones económicas mediante la adopción de TICs, Al menos 10% de las solicitudes recepcionado via web	sep.-23	nov.-23	Registros Estadísticos

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
Mgtr. C.P. Graciela Núñez
Secretaría Interina del
Ministerio de Administración

Resolución 08-1-2023

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
LIC. RODRIGO RAUL FRETEZ
Gerente
Gerencia de Desarrollo y Tecnología

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
Mgtr. Bioq. Patricia Gimenez Leon
Directora
Dirección de Planificación

79	Creación de un registro de asociaciones y gremios de jubilados y pensionados para canalizar la comunicación de manera transparente e igualitaria	DAJ	GPE	Alta	Cantidad de asociaciones y gremios de jubilados registrados(0) / Cantidad de asociaciones y gremios de jubilados y pensionados. Canales de comunicación habilitados	Cantidad actual de asociaciones y gremios de jubilados y pensionados	Al menos 30% de los gremios y asociaciones de jubilados, registradas cuentan con la documentación legal respaldatoria de los mismos	sep.-23	nov.-23	Registros Estadísticos
80	Optimización de Recursos Económicos (Deuda por compensación económica y otros pagos)	DRLyS	GPE	Alta	Porcentaje de Reducción de la Deuda por Compensación Económica y Otros Pagos Indevidos	Deuda actual en concepto de Compensación Económica y otros pagos que no correspondían	Disminución de la deuda actual en concepto de Compensación Económica y otros pagos en 20 % en lo próximos meses	sep.-23	nov.-23	Registros Estadísticos
81	Revisión y Modificación del reglamento para la Concesión de los Beneficios	DAJ	GPE	Alta	Porcentaje de avance del proyecto revisado del Reglamento para la Concesión de Beneficios	Procedimiento existente sobre la concesión de los beneficios	Modificación y aprobación del reglamento para la concesión de beneficios en un plazo no superior a 3 meses.	sep.-23	nov.-23	Documental



Resolución C.A. - Página Web IPS